МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №100» ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА

ПРИКАЗ

«20» августа 2020г. №175-О

г.Саратов

Об организации работы МОУ «СОШ №100» по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с Постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"», предписанием главного государственного санитарного врача по г.Саратову от 18.08.2020 №605 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХР Опрышко А.В.

2. Ответственному организовать:

2.1. проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств непосредственно перед 1 сентября 2020 г., далее один раз в неделю;

2.2. очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

2.3. условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

2.4. ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

2.5. обеззараживание воздуха с использованием специализированного оборудования и проветривание помещений в соответствии с графиком учебных занятий и режимом работы школы;

2.6. выдачу всем работникам пищеблока недельного запаса средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) – еженедельно.

3. Грибковой Н.М., заведующей производством, организовать мытьё посуды ручным способом с обработкой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

4. Учителям-предметникам:

4.1. проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;

4.2. реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Классным руководителям:

5.1. провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020» - в срок до 5.09.2020 г.

5.2. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2020;

5.3. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

6. Заместителю директора по УР Матвеевой Е.В.:

6.1. направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор г.Саратова в срок до 28.08.2020 г.;

6.2. оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП3.1/2.4.3598-20;

7. Врачу Егоровой А.Е., а также медицинской сестре:

7.1. измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед) в соответствии с временем начала занятий. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;

7.2. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции.

8. Ответственному за контрольно-пропускной режим школы:

8.1. организовать ежедневную термометрию работников – утром на входе. Результаты заносить в журнал допуска работников (Приложение №1 к настоящему приказу);

8.2. организовать термометрию посетителей.

9. Медицинским работникам школы, ответственному за контрольно-пропускной режим и его непосредственным подчинённым, ответственным за термометрию, незамедлительно изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температурой тела) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

С момента выявления указанных лиц незамедлительно сообщать директору школы и дежурному администратору.

10. Дежурному администратору:

10.1 в течении 2 часов любым доступным способом уведомить территориальный орган Роспотребнадзора о выявлении лиц, указанных в пункте 9 настоящего приказа.

10.2. о всех возникших внештатных ситуациях санитарно-эпидемиологического характера в школе незамедлительно информировать ТО Управления Роспотребнадзора по Саратовской области в г.Саратове по электронной почте или факсу.

e-mail: orgotdelsaratov@64.rospotrebnadzor.ru

факс: 22-89-76

11. Специалисту по кадрам Атясовой У.С. разместить настоящий приказ на информационных стендах школы и ознакомить с ним работников под подпись.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор А.В.Семёнов

Ознакомлен(а):

_____	_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)

Приложение №1
к приказу №175-О от 20.08.2020г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №100»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА

Журнал доступа работников МОУ «СОШ №100» к работе в условиях распространения коронавируса COVID-19

Начат «____» _____ 20 20 г.

Окончен «____» _____ 20 ___ г.

Дата	ФИО работника	Температура	ФИО ответственного работника, измерявшего температуру	Подпись ответственного работника, измерявшего температуру	Примечание